

保有個人データ利用停止等請求書

年 月 日

株式会社 御中

個人情報の保護に関する法律に基づき、下記のとおり保有個人データの利用停止等を請求します。

(ふりがな) 氏名		(ふりがな) 会社名	
住所	〒 _____ Tel (_____) _____ - _____		
メールアドレス	_____ @ _____		
代理人による 請求の場合	代理人氏名	_____	
	代理人住所	_____	
	代理人電話番号	_____	
請求者本人の 確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証または旅券(パスポート)のコピー (本籍地はマスキング) <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード (住所記載のあるもの) <input type="checkbox"/> 法定代理権があることを確認するための書類 <input type="checkbox"/> 成年後見登記事項証明書 (成年被後見人の場合) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 (未成年の場合。なお、親権者の場合は扶養家族が記入された保険証のコピーも可) <input type="checkbox"/> その他 (_____)		
代理人への委任 の確認書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 本人の印鑑証明書		
請求項目	<input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止		
請求の理由	_____		
利用停止等を 請求する 保有個人データ	(請求する保有個人データの特定ができるよう、保有個人データの名称、内容等をできる限り具体的に記載してください。)		
手数料	円 ※請求区分①②については、ご請求1件につき 1000円の手数料が必要です。		